

法政大学「学生による授業改善アンケート(Web)」回答方法(スマートフォン)

あなたの声を先生へ届けましょう! アンケート回答へご協力をお願い致します。

<https://fdsur.c-learning.jp/s/>

ID:学生証番号の7桁

PW:生年月日の下4桁



◆2016年度春学期よりパスワードが初期値(生年月日の下4桁)にリセットされました。ログインの際に初期パスワードをご入力ください。(例:2016年1月1日⇒0101)

- ◆このアンケートの目的は、授業の内容と方法を向上させることにあります。授業は学生のみさんと教員とが協力してこそ、実り多いものとなります。
- ◆回答内容が成績評価に影響することはありません。教員は回答の集計結果と自由記述回答のみを見ます。みなさんの学生証番号と個人名が担当教員に知られることはありません。
- ◆責任のある回答をご記入ください。

※アクセスしにくい場合は、少し時間をおいてから再度アクセスしてください。
※アンケート提出前によく確認をしたうえで提出してください。

※携帯電話、タブレット、PCからの操作方法は、法政大学教育開発支援機構FD推進センターのHPにて掲載しています。
<http://www.hoseikyoiku.jp/fd/> または「法政大学 FD」で検索!

① 利用端末を選択します。 ※「スマートフォン」を選択

② ID:学生証番号の7桁 PW:生年月日の下4桁

パスワードを変更したい方は、【プロフィール】より変更することができます。

③ ※このページをブックマーク ホーム画面

④ 「アンケート」を選択

⑤ アンケート一覧画面

⑥ 該当の科目をクリック ※担当教員が複数いる場合、代表教員の名前しか表示されませんが、アンケートの回答対象は、当該授業の全教員になります。 ※科目名が自分が履修している名称と異なる場合があります。教員名と曜日時限から判断してください。 科目名の下のアンケートを直接タッチすることも可能です。→⑥へ

⑦ 回答内容を確認し、「提出する」をタッチ 答え直す場合は「答え直す」をタッチして⑥に戻ります。 ※提出後の答え直しはできません。

⑧ アンケート一覧画面

⑨ 自分が回答した内容を確認できます。

※操作終了後はログアウトして、ブラウザを閉じてください。

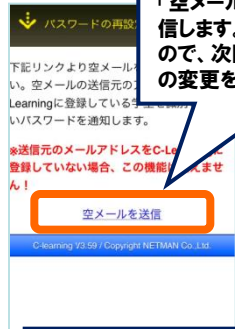
パスワードを忘れた場合

お問合せ先

ログイン画面



「パスワードを忘れた方は
こちら」をタッチ

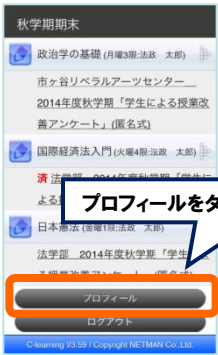


「空メールを送信」をタッチして送信します。新しいパスワードが届くので、次回ログイン時にパスワードの変更をしてください。

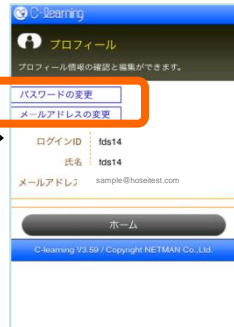
◆送信する携帯のメールアドレスは事前に登録されていないと、この機能が使えません⇒Q&Aを参照

学務部教育支援課FD担当
TEL:03-3264-9040
MAIL:fd-jimu@hosei.ac.jp
月～金 9:00～17:00
(休憩 11:30～12:30)

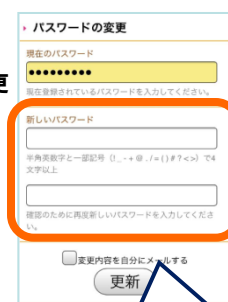
パスワードおよびメールアドレスの確認・変更



プロフィールをタッチ



パスワードの変更



新しいパスワードを設定します。「変更内容を自分にメールする」にチェックを入れる

メールアドレスの変更



携帯メールアドレスを変更して更新。
(PCメールアドレスの変更はできません)

Q&A

Q1	パスワードを忘れてしまった。	A1	ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」から再発行手続きを行ってください。
Q2	パスワード再発行用に空メールを送ったが、 ①返信が来ない ②以下の内容のメールが届いた(再発行できなかった)。 「お問合せのメールアドレスに該当する学生は登録されていません。」	A2	①迷惑メール対策機能をご使用中の方は、迷惑メール対策の受信拒否設定「個別に受信したいドメインまたはメールアドレス」に「c-learning.jp(半角小文字)」を登録してください。 ②携帯メールアドレスが登録されていない可能性があります。 https://fdsur.c-learning.jp/s/ の画面から、タブレットまたはPCを選択し、「パスワードを忘れた方はこちら」から大学公式メールアドレス(@stu.hosei.ac.jp)を入力、大学のメールアドレスで受信の確認をお願いします。(大学のメールアドレスをお持ちでない方はお問合せ先までご連絡ください。)
Q3	ログイン画面がロックされてしまった。	A3	連続して10回ログインに失敗すると、ログイン画面がロックされます。学務部教育支援課FD担当に連絡し、解除してもらってください。(表のお問合せ先をご参照ください)
Q4	携帯電話やスマートフォンを所有していない。	A4	学内のPCを使用してアンケートに回答してください。
Q5	別の科目のアンケートに回答してしまった。	A5	一度回答を提出完了すると、答え直しはできません。提出する前によく確認してください。
Q6	履修している授業の教員が複数いる。	A6	担当教員が複数いる場合、代表教員の名前しか画面に表示されませんが、該当授業の全担当教員を対象に、このアンケートにお答えください。
Q7	①履修している授業のアンケートが表示されていない。 ②履修していない授業のアンケートが表示されている。	A7	①一部授業改善アンケートを実施しない科目があります。 ②・曜日時限および教員名は合っていますか。 ・授業名が並んでいる文字の中に該当授業名がありますか。 異なる場合⇒学務部教育支援課FD担当に問い合わせてください。
Q8	「提出する」ボタンをタッチしても、提出が完了されない。	A8	アンケートの回答必須項目(記述形式以外の選択設問)に全部回答していないと、提出が完了されません。記入漏れがないかご確認ください。

※「学生による授業改善アンケート」システムへのログインは
回答期間のみ可能となります。ご注意ください。