

重要

「卒業論文表紙」と「卒業論文提出票」について

卒業論文には、「学科指定の表紙（ファイル）」をつける必要があります。

また提出の際には、「卒業論文提出票」を提出する必要があります。

「表紙（ファイル）」は生協購買部（58年館地下）で販売しています。

「卒業論文提出票」は表紙購入時にレジにて1部もらってください。

※「卒業論文提出票」を受け取っていない方は、文学部窓口で配布します。

[学科別表紙(ファイル)仕様一覧]

学 科	色／サイズ／綴じ方
哲学科	濃い オレンジ色／A4判／左綴じ(横書用)・右綴じ(縦書用)兼用 ※表紙の記入は、「背表紙」および「表紙となる片面」だけ記入してください (表紙にならない片面は未記入のままにしてください)
日本文学科	ピンク色／A4判／左綴じ(横書用)・右綴じ(縦書用)兼用 ※表紙の記入は、「背表紙」および「表紙となる片面」だけ記入してください (表紙にならない片面は未記入のままにしてください)
英文学科	水色／A4判／左綴じ(横書用) ※手書きの場合は、A4判横書400字詰め原稿用紙を使用してください
史学科	薄い オレンジ色／A4判／左綴じ(横書用)・右綴じ(縦書用)兼用 ※表紙の記入は、「背表紙」および「表紙となる片面」だけ記入してください (表紙にならない片面は未記入のままにしてください)
地理学科	黄緑色／A4判／左綴じ(横書用)
心理学科	クリーム色／A4判／左綴じ(横書用)

注) 表紙の学生証番号の記入について

表紙の学生証番号は漢数字（一、二、三…）ではなく算用数字（1、2、3…）で

記入してください。背表紙の縦書きの部分も同様です。

以上

2014年11月6日

文学部担当